

RESOLUCIÓN DEL DIRECTOR GERENTE POR LA QUE SE APRUEBA LA LISTA PROVISIONAL DE ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS A LA CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN/A TÉCNICO DE GESTIÓN DE PROYECTOS A TIEMPO COMPLETO, Ref. 21/2026

ADMITIDOS:

FECHA DE SOLICITUD	DNI/NIE	IDENTIFICACIÓN
15/09/2026	***156***	HEMAS
24/09/2026	***489***	PEZAAI
24/09/2026	***742***	ESLOM
28/09/2026	***652***	BRRUS

(Identificación: Corresponde a una codificación de apellidos y nombre de las candidaturas).

EXCLUIDOS:

En primer lugar, se expone listado de candidaturas excluidas **SIN** posibilidad de subsanación por no cumplir con alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria conforme al siguiente detalle:

REQUISITOS ESPECÍFICOS DE LA CONVOCATORIA		MOTIVOS DE EXCLUSIÓN
Titulaciones y estudios	Título de Grado + Máster o Licenciatura (Meces 3) / Grado o Diplomatura (Meces 2)	Motivo 1
Experiencia profesional	Experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos demostrable mediante contrato o certificado de funciones por parte de la entidad empleadora.	Motivo 2
Idiomas	Nivel B1 de inglés certificado o superior.	Motivo 3
Permiso de Conducir	Clase B	Motivo 4

(Identificación: Corresponde a una codificación de apellidos y nombre de las candidaturas).

FECHA DE SOLICITUD	DNI/NIE	IDENTIFICACIÓN	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
16/09/2026	***251***	VAPIN	MOTIVO 2
17/09/2026	***717***	LLAMOE	MOTIVO 3
17/09/2026	***535***	BAROA	MOTIVO 2 Y 3
17/09/2026	***976***	MADOC	MOTIVO 2
21/09/2026	***354***	GAESP	MOTIVO 2
21/09/2026	***929***	VIMAM	MOTIVO 3
21/09/2026	***495***	MORIRM	MOTIVO 3
21/09/2026	***888***	ROMAA	MOTIVO 2 Y 3
22/09/2026	***142***	MASAN	MOTIVO 2 Y 4
22/09/2026	***425***	BACAP	MOTIVO 2
23/09/2026	***604***	MUCAJ	MOTIVO 2
26/09/2026	***617***	SAGOB	MOTIVO 2
27/09/2026	***126***	SAQUF	MOTIVO 3

En segundo lugar, se expone listado de candidaturas excluidas **CON** posibilidad de subsanación de alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria que no quedan suficientemente acreditados, o bien deben aportar alguno de los documentos exigidos en el proceso que no fueron aportados con la solicitud. Se especifica en cada caso la documentación a subsanar:

FECHA DE SOLICITUD	DNI/NIE	IDENTIFICACIÓN	SUBSANACIÓN (*)
16/09/2026	***791***	ROGAA	*TITULACIÓN Y ESTUDIOS: No se acredita adecuadamente nivel de estudios. Aportar título o certificado provisional de Grado (Meces 2) o Grado + Máster (Meces 3). *EXPERIENCIA PROFESIONAL: No se acredita adecuadamente la experiencia profesional mínima exigida. Aportar contrato o certificado de funciones con experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos.
17/09/2026	***239***	ABABJD	*EXPERIENCIA PROFESIONAL: No se acredita adecuadamente la experiencia profesional mínima exigida. Aportar contrato o certificado de funciones con experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos.
18/09/2026	***471***	GAROMA	*TITULACIÓN Y ESTUDIOS: No se acredita adecuadamente nivel de estudios. Aportar título o certificado provisional de Grado (Meces 2) o Grado + Máster (Meces 3). *EXPERIENCIA PROFESIONAL: No se acredita adecuadamente la experiencia profesional mínima exigida. Aportar contrato o certificado de funciones con experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos.
21/09/2026	***113***	ANFLA	*TITULACIÓN Y ESTUDIOS: No se acredita adecuadamente nivel de estudios. Aportar título o certificado provisional de Grado (Meces 2) o Grado + Máster (Meces 3). *EXPERIENCIA PROFESIONAL: No se acredita adecuadamente la experiencia profesional mínima exigida. Aportar contrato o certificado de funciones con experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos.
21/09/2026	***087***	CASEAL	*DOCUMENTACIÓN: Aportar Anexos III, IV y V de la convocatoria, firmados y cumplimentados. *TITULACIÓN Y ESTUDIOS: No se acredita adecuadamente nivel de estudios. Aportar título o certificado provisional de Grado (Meces 2) o Grado + Máster (Meces 3).

FECHA DE SOLICITUD	DNI/NIE	IDENTIFICACIÓN	SUBSANACIÓN (*)
			*EXPERIENCIA PROFESIONAL: No se acredita adecuadamente la experiencia profesional mínima exigida. Aportar contrato o certificado de funciones con experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos. *PERMISO DE CONDUCIR: Aportar permiso de conducir.
21/09/2026	***718***	MARUP	*EXPERIENCIA PROFESIONAL: No se acredita adecuadamente la experiencia profesional mínima exigida. Aportar contrato o certificado de funciones con experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos.
24/09/2026	***612***	MOPEJA	*EXPERIENCIA PROFESIONAL: No se acredita adecuadamente la experiencia profesional mínima exigida. Aportar contrato o certificado de funciones con experiencia de al menos 6 meses en gestión económico-administrativa y justificación de proyectos.

(Identificación: Corresponde a una codificación de apellidos y nombre de las candidaturas).

Se concede un plazo de tres días hábiles, contados desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución provisional, para que las candidaturas con motivos subsanables puedan presentar la documentación que ha motivado la exclusión de la lista.

Las subsanaciones deberán realizarse a través del e-mail dirigido a: empleo@fundesalud.es, con el asunto "SUBSANACIÓN, Ref. 21/2026".

Las personas candidatas que, dentro del plazo señalado, no presenten la documentación requerida en los términos expuestos anteriormente, serán definitivamente excluidas de la realización del proceso de selección.

Finalizado el plazo de subsanación, se publicará resolución de lista definitiva de las personas admitidas para que acrediten los méritos conforme a lo indicado en el Anexo I de las bases de la convocatoria.

Mérida a fecha de la firma digital

Firmado por ***4896** PEDRO DORADO (R: ****2772*) (Director-Gerente de FundeSalud) el día 02/10/2026 con un certificado emitido por AC Representación

Pedro Dorado Hernández
Director Gerente de FundeSalud